

Regulamin Obsługi Klienta i Przyjmowania Zgłoszeń

§1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady obsługi klienta oraz procedury przyjmowania zgłoszeń dotyczących usług edukacyjno-szkoleniowych świadczonych przez **Projekt Rozwój Sp. z o. o.**

§2 Obsługa Klienta

1. Obsługa Klienta odbywa się za pośrednictwem:
 - a) kontaktu telefonicznego pod numerem **727 930 045**,
 - b) poczty elektronicznej na adres **biuro@projektrozwoj.eu**,
 - c) osobiście w siedzibie firmy pod adresem **ul. Księcia Witolda 21 lokal D, 21-500 Biała Podlaska**.
2. Klienci mają prawo do uzyskania informacji dotyczących oferowanych usług, warunków uczestnictwa w szkoleniach oraz wszelkich innych aspektów związanych z realizacją usług edukacyjno-szkoleniowych.
3. Obsługa Klienta odbywa się w dni robocze od godziny 8:00 do 16:00.
4. Wszelkie uwagi, reklamacje lub zapytania Klientów będą rozpatrywane w sposób rzetelny i terminowy.

§3 Przyjmowanie Zgłoszeń

1. Zgłoszenia na udział w szkoleniach i kursach można dokonywać za pośrednictwem:
 - a) poczty elektronicznej na adres **biuro@projektrozwoj.eu**
 - b) osobiście w siedzibie firmy pod adresem **ul. Księcia Witolda 21 lokal D, 21-500 Biała Podlaska**.
2. W zgłoszeniu należy podać dane osobowe uczestnika, nazwę i numer szkolenia, oraz wyrazić zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu uczestnictwa w szkoleniu.
3. Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia następuje w formie pisemnej, telefonicznie lub pocztą elektroniczną.

§4 Warunki uczestnictwa w szkoleniach

1. Warunki uczestnictwa w szkoleniach określone są w opisie każdego szkolenia lub kursu dostępnego na stronie internetowej uslugirozwojowe.parp.gov.pl oraz w umowie zawartej z Klientem.
2. Zgłoszenie uczestnictwa w szkoleniu jest równoznaczne z akceptacją warunków uczestnictwa.
3. W przypadku ograniczonej liczby miejsc, o przyjęciu zgłoszenia decyduje kolejność ich wpływu.

§5 Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Klientów jest **Projekt Rozwój Sp. z o. o.** z siedzibą pod adresem **ul. Księcia Witolda 21 lokal D, 21-500 Biała Podlaska**.
2. Dane osobowe Klientów są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz polityką prywatności **Projekt Rozwój Sp. z o. o.**

3. Klient ma prawo do wglądu, poprawiania, usuwania swoich danych osobowych oraz wycofania zgody na ich przetwarzanie.

§6 Reklamacje

1. Wszelkie reklamacje dotyczące szkoleń i kursów należy zgłaszać w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od zakończenia usługi na adres e-mail: **biuro@projektrozwoj.eu** lub osobiście w siedzibie firmy pod adresem **ul. Księcia Witolda 21 lokal D, 21-500 Biała Podlaska**.
2. Reklamacje będą rozpatrywane w terminie 14 dni od daty ich otrzymania.
3. Odpowiedź na reklamację zostanie przesłana Klientowi w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną.

§7 Prawa i obowiązki Klienta

1. Klient ma prawo do uczestnictwa w szkoleniach i kursach zgodnie z warunkami określonymi w opisie danej usługi oraz zawartej umowie.
2. Klient ma prawo do otrzymania rzetelnych informacji dotyczących oferowanych usług, warunków uczestnictwa oraz wszelkich innych aspektów związanych z realizacją usług edukacyjno-szkoleniowych.
3. Klient zobowiązuje się do podania prawdziwych danych osobowych w zgłoszeniu uczestnictwa w szkoleniu.
4. Klient ma obowiązek przestrzegania regulaminu.
5. Klient ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone w trakcie uczestnictwa w szkoleniach, wynikające z nieprzestrzegania zasad bezpieczeństwa i instrukcji wydawanych przez prowadzącego szkolenie.
6. Klient zobowiązuje się do terminowego uiszczania opłat za uczestnictwo w szkoleniach zgodnie z warunkami umowy.

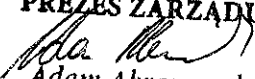
§8 Zmiana lub odwołanie szkoleń

1. Firma **Projekt Rozwój Sp. z o. o.** zastrzega sobie prawo do zmiany terminu lub programu szkoleń w uzasadnionych przypadkach, takich jak zbyt mała liczba zgłoszeń, choroba prowadzącego, lub inne nieprzewidziane okoliczności.
2. W przypadku zmiany lub odwołania szkolenia, Klient będzie poinformowany o tym fakcie w sposób pisemny lub pocztą elektroniczną. Klientowi zostanie również zaoferowana możliwość zmiany terminu uczestnictwa lub zwrotu opłaty za szkolenie.

§9 Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 01.01.2025 roku.
2. **Projekt Rozwój Sp. z o. o.** zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu. O wszelkich zmianach Klienci zostaną poinformowani za pośrednictwem strony internetowej oraz poczty elektronicznej.
3. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie stosuje się obowiązujące przepisy prawa polskiego.
4. Regulamin jest dostępny dla Klientów w **siedzibie firmy** oraz na stronie **www.projektrozwoj.eu**

01.01.2025

PREZES ZARZĄDU

Adam Abramczuk

PROJEKT ROZWÓJ
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Księcia Witolda 21 lok. D
21-500 Biała Podlaska
NIP 5372678468 REGON 527206587
KRS 0001075849