

Regulamin Obsługi Klienta i Przyjmowania Zgłoszeń

§1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady obsługi klienta oraz procedury przyjmowania zgłoszeń dotyczących usług edukacyjno-szkoleniowych świadczonych przez Rentierzy.FM Adam Abramczuk

§2 Obsługa Klienta

1. Obsługa Klienta odbywa się za pośrednictwem:
 - a) kontaktu telefonicznego pod numerem 727 930 045 lub 504522778,
 - b) poczty elektronicznej na adres abramczuk.adam9@gmail.com,
 - c) osobiście w siedzibie firmy pod adresem ul. Terebelska 45/28, 21-500 Biała Podlaska.
2. Klienci mają prawo do uzyskania informacji dotyczących oferowanych usług, warunków uczestnictwa w szkoleniach oraz wszelkich innych aspektów związanych z realizacją usług edukacyjno-szkoleniowych.
3. Obsługa Klienta odbywa się w dni robocze od godziny 8:00 do 16:00.
4. Wszelkie uwagi, reklamacje lub zapytania Klientów będą rozpatrywane w sposób rzetelny i terminowy.

§3 Przyjmowanie Zgłoszeń

1. Zgłoszenia na udział w szkoleniach i kursach można dokonywać za pośrednictwem:
 - a) poczty elektronicznej na adres abramczuk.adam9@gmail.com
 - b) osobiście w siedzibie firmy pod adresem ul. Terebelska 45/28, 21-500 Biała Podlaska.
2. W zgłoszeniu należy podać dane osobowe uczestnika, nazwę i numer szkolenia, oraz wyrazić zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu uczestnictwa w szkoleniu.
3. Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia następuje w formie pisemnej, telefonicznie lub pocztą elektroniczną.

§4 Warunki uczestnictwa w szkoleniach

1. Warunki uczestnictwa w szkoleniach określone są w opisie każdego szkolenia lub kursu dostępnego na stronie internetowej uslugirozwojowe.parp.gov.pl oraz w umowie zawartej z Klientem.
2. Zgłoszenie uczestnictwa w szkoleniu jest równoznaczne z akceptacją warunków uczestnictwa.
3. W przypadku ograniczonej liczby miejsc, o przyjęciu zgłoszenia decyduje kolejność ich wpływu.

§5 Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Klientów jest Rentierzy.Fm Adam Abramczuk z siedzibą pod adresem ul. Terebelska 45/28, 21-500 Biała Podlaska.
2. Dane osobowe Klientów są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz polityką prywatności Rentierzy.FM Adam Abramczuk.

3. Klient ma prawo do wglądu, poprawiania, usuwania swoich danych osobowych oraz wycofania zgody na ich przetwarzanie.

§6 Reklamacje

1. Wszelkie reklamacje dotyczące szkoleń i kursów należy zgłaszać w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od zakończenia usługi na adres e-mail: abramczuk.adam9@gmail.com lub osobiście w siedzibie firmy pod adresem ul. Terebelska 45/28, 21-500 Biała Podlaska.
2. Reklamacje będą rozpatrywane w terminie 14 dni od daty ich otrzymania.
3. Odpowiedź na reklamację zostanie przesłana Klientowi w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną.

§7 Prawa i obowiązki Klienta

1. Klient ma prawo do uczestnictwa w szkoleniach i kursach zgodnie z warunkami określonymi w opisie danej usługi oraz zawartej umowie.
2. Klient ma prawo do otrzymania rzetelnych informacji dotyczących oferowanych usług, warunków uczestnictwa oraz wszelkich innych aspektów związanych z realizacją usług edukacyjno-szkoleniowych.
3. Klient zobowiązuje się do podania prawdziwych danych osobowych w zgłoszeniu uczestnictwa w szkoleniu.
4. Klient ma obowiązek przestrzegania regulaminu.
5. Klient ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone w trakcie uczestnictwa w szkoleniach, wynikające z nieprzestrzegania zasad bezpieczeństwa i instrukcji wydawanych przez prowadzącego szkolenie.
6. Klient zobowiązuje się do terminowego uiszczania opłat za uczestnictwo w szkoleniach zgodnie z warunkami umowy.

§8 Zmiana lub odwołanie szkoleń

1. Firma Rentierzy.FM Adam Abramczuk zastrzega sobie prawo do zmiany terminu lub programu szkoleń w uzasadnionych przypadkach, takich jak zbyt mała liczba zgłoszeń, choroba prowadzącego, lub inne nieprzewidziane okoliczności.
2. W przypadku zmiany lub odwołania szkolenia, Klient będzie poinformowany o tym fakcie w sposób pisemny lub pocztą elektroniczną. Klientowi zostanie również zaoferowana możliwość zmiany terminu uczestnictwa lub zwrotu opłaty za szkolenie.

§9 Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 01.05.2021 roku.
2. Rentierzy.FM Adam Abramczuk zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu. O wszelkich zmianach Klienci zostaną poinformowani za pośrednictwem strony internetowej oraz poczty elektronicznej.
3. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie stosuje się obowiązujące przepisy prawa polskiego.
4. Regulamin jest dostępny dla Klientów w siedzibie firmy oraz na stronie www.projektrozwoj.eu

Rentierzy.FM

Adam Abramczuk
ul. Terebelska 45/28
21-500 Biała Podlaska
NIP 537-254-08-24

